



## INFORME GESTION

**CIUDAD Y FECHA:** Armenia, Quindío. Marzo 2024

**OBLIGACION:** Las demás actividades relacionadas con el objeto contractual que sean asignados por la supervisión del contrato

Seguimiento y articulación con materiales de formación para vigencia 2024.

Estado actual materiales artesanas 2024 SER + VULNERABLES: Angelica Maria Angulo Rodriguez - Outlook - Google Chrome

about:blank

Eliminar Archivar Informar Responder Responder a todos Reenviar Zoom Leído / No leído Clasificar Marcar/Desmarcar

Estado actual materiales artesanas 2024 SER + VULNERABLES Pública

Claudia Del Socorro Martinez Giraldo  
Para: Catalina Vargas Alvarez; Angelica Maria Angulo Rodriguez; Carmen Eugenia Marulanda Rios  
Jue 28/02/2024 02:25

6 archivos adjuntos (3 MB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

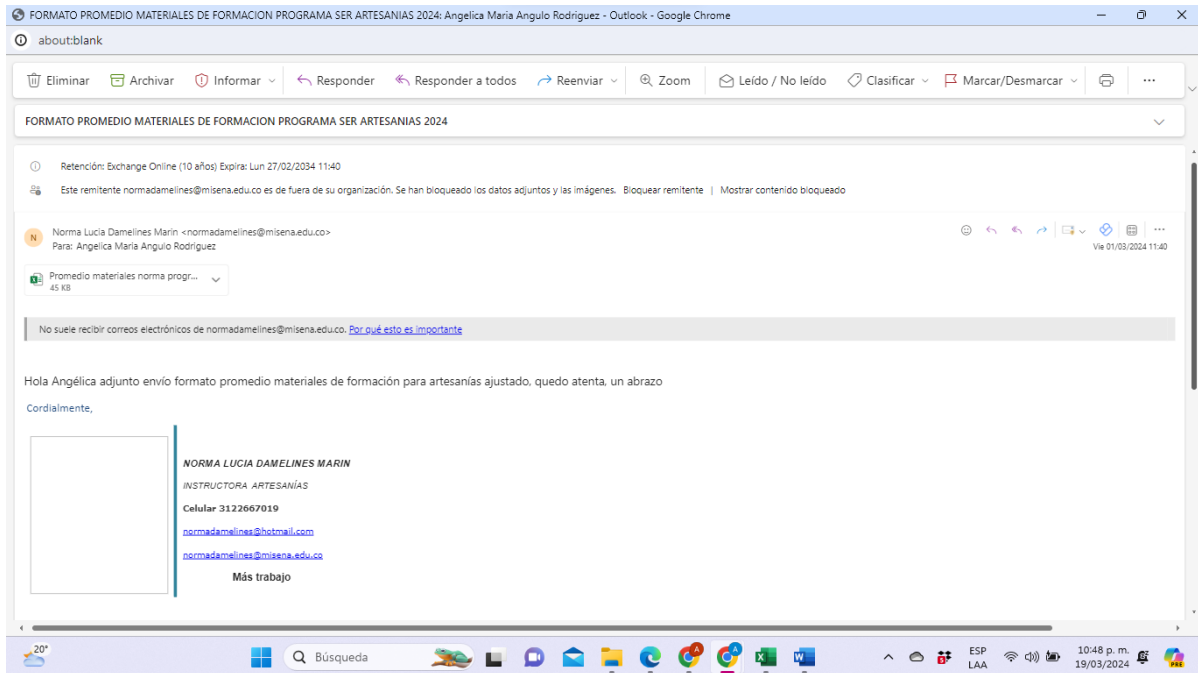
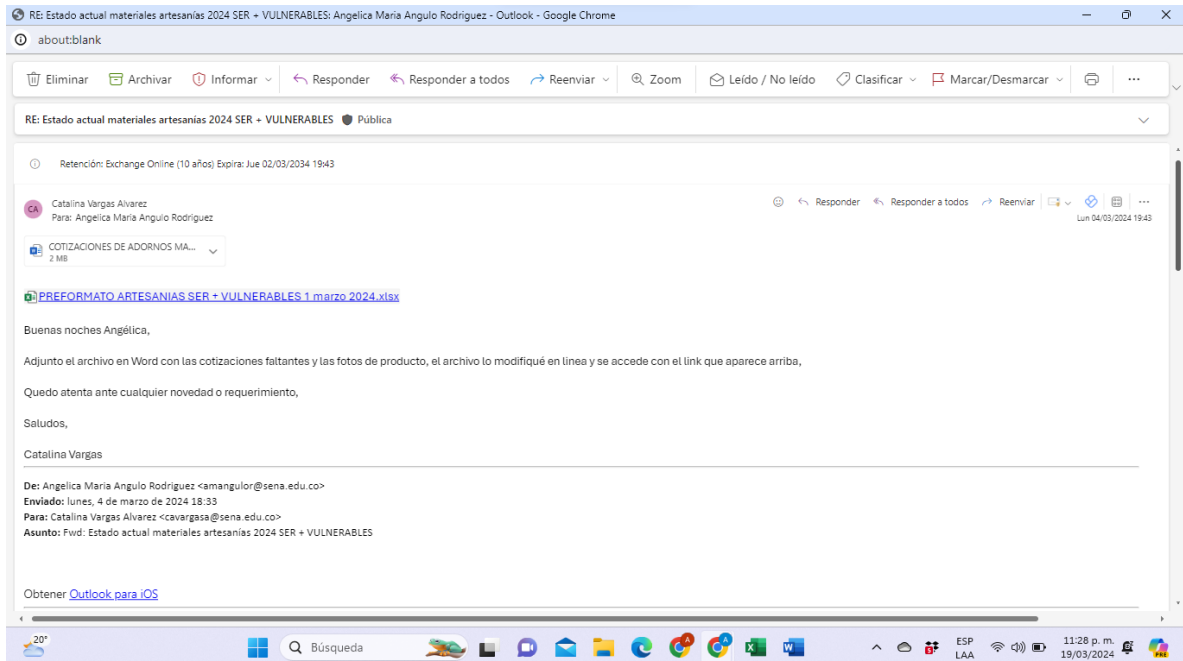
Buenas noches, espero se encuentren muy bien.

Al revisar la información remitida por Catalina la tarde de hoy, y al analizar la información completa que hasta el momento se tiene para este proceso, me permito realizar los siguientes comentarios:

1. La justificación de la necesidad (archivo en Word), condensa los requerimientos del programa SER más VULNERABLES y esta (ok).
2. El programa SER aportó tres cotizaciones denominadas (super adornos, surtiteles y cotización hilos), las cuales van anexas; sin embargo, los precios que están registrado en el preformato de excel, columna P-filas 1 a la 62, no coinciden. (favor revisar).
3. Los ítems registrados de la fila 1 a la 62, solo cuentan con una cotización.
4. El programa VULNERABLES, se acogió a algunas de las necesidades descritas por el programa SER; sin embargo, requirió adicionar algunos elementos. Ver preformato excel (filas 63 a la 75), es necesario mejorar y ampliar la descripción técnica de cada uno de ellos, para garantizar que se adquiera lo que realmente esperamos recibir. (favor corregir).

Teniendo en cuenta lo anterior, sugiero no enviar aún los archivos al área de jurídica, hasta tanto se realicen los ajustes pertinentes.

Muchas gracias y quedo atenta







## Proceso de apoyo campeSENA.

ACUERDO 09 - 2023.pdf: Angelica Maria Angulo Rodriguez - Outlook - Google Chrome

about:blank

ACUERDO 09 - 2023.pdf Descargar Imprimir

Ocultar correo electrónico

**RV: Acuerdo No. 09 de 2023** Pública

CC: Claudia Viviana Bejarano Garcia

ACUERDO 09 - 2023.pdf 601 KB

Buenos días, comparto lineamientos.

Best regards,

De: Henry Fernández Hernández <hfernandez@sena.edu.co>  
Enviado el: viernes, 1 de marzo de 2024 7:46 p. m.  
Para: Paola Andrea Vanegas Loaiza <pvanegasl@sena.edu.co>; Adriana Maritza Vanegas Castillo <avanegasc@sena.edu.co>; Carlos Arturo Valencia Montoya <cvalenciav@sena.edu.co>; Edna Yuvery Patiño Gómez <eypatinog@sena.edu.co>; Julian Andres Herrera Arce <jherreraa@sena.edu.co>  
CC: Diana Marcela Arbeláez Franco <dmarbelaez@sena.edu.co>; Luz Marina Martínez Rincon <lmartinez@sena.edu.co>  
Asunto: RV: Acuerdo No. 09 de 2023

Buenas noches estimados compañeros:

Para su información, revisión, divulgación y demás fines pertinentes, comedidamente reenvío correo anexo.

Cordialmente,

De: Luis Alejandro Jiménez Castellanos <lajimenez@sena.edu.co>  
Enviado: viernes, 1 de marzo de 2024 4:11 p. m.  
Para: Arturo Arango Santos <aarangoa@sena.edu.co>; Leon Arturo Otero Botero <lotero@sena.edu.co>; Nora Luz Salazar Marulanda <nlisalazarm@sena.edu.co>; Fernando Cano Gomez <fcano@sena.edu.co>; Jorge Antonio Londoño

**COLOMBIA**  
**POTENCIA DE LA**  
**VIDA**

**SENA**

**ACUERDO No. 1-0009 DE 2023**

Por el cual se crea la estrategia Economía Popular -Full Popular- en el Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA, se crea el Programa de Formación Especializada para la Economía Popular y se dictan otras disposiciones.

**EL CONSEJO DIRECTIVO NACIONAL DEL SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE – SENA**

En uso de sus facultades legales, en especial las que le confiere el numeral 1° y el parágrafo del artículo 10 de la Ley 119 de 1994, los numerales 1° y 2° del artículo 3 del Decreto 249 de 2004, y

**CONSIDERANDO QUE:**

La Constitución Política de Colombia consagra en el artículo 54 que: “Es obligación del Estado y de los empleadores ofrecer formación y capacitación profesional y técnica a quienes lo requieran. (...)”.

En un mismo sentido, el artículo 334 de la Carta indica que “El Estado, de manera especial, intervendrá para dar pleno empleo a los recursos humanos y asegurar, de manera progresiva, que todas las personas, en particular las de menores ingresos, tengan acceso efectivo al conjunto de los bienes y servicios básicos. También para promover la productividad y competitividad y el desarrollo armónico de las regiones”.



Estrategia Campesena: Angélica María Angulo Rodríguez - Outlook - Google Chrome

about:blank

Eliminar Archivar Informar Responder Responder a todos Reenviar Zoom Leído / No leído Clasificar Marcar/Desmarcar

Estrategia Campesena Pública

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 03/03/2024 15:28

Diego Fernando Sierra Salas  
Para: Adriana Maritza Vanegas Castillo; Angélica María Angulo Rodríguez  
Mar 05/03/2024 15:28

Buenas tardes compañeras líderes de su centro de la estrategia CampeSENA, el motivo de este correo es proponer una reunión con el fin de establecer los mecanismos para el desarrollo, supervisión y unificar criterios de la estrategia CampeSENA, propongo la próxima semana el martes 12 de marzo en la jornada de la mañana, ya me dicen el lugar y nos reunimos.

Agradezco su colaboración.

Cordialmente,

 **Diego Fernando Sierra Salas**  
Centro Agroindustrial - Profesional G09  
dsieras@sena.edu.co  
PBX: +(57) 601 5461500 Ext:  
Carrera 6, Avenida Centenario 44 N - 15  
 [www.sena.edu.co](http://www.sena.edu.co)  
@SENAcomunica

Responder Responder a todos Reenviar

---

RV: Estrategia Campesena: Angélica María Angulo Rodríguez - Outlook - Google Chrome

about:blank

Eliminar Archivar Informar Responder Responder a todos Reenviar Zoom Leído / No leído Clasificar Marcar/Desmarcar

RV: Estrategia Campesena Pública

Reenvió este mensaje el Jue 07/03/2024 11:14.  
Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Dom 05/03/2024 9:01

Diego Fernando Sierra Salas  
Para: Adriana Maritza Vanegas Castillo; Angélica María Angulo Rodríguez  
CC: Henry Fernández Hernández  
Jue 07/03/2024 9:01

De: Diego Fernando Sierra Salas  
Enviado: martes, 5 de marzo de 2024 3:28 p. m.  
Para: Adriana Maritza Vanegas Castillo <avanegasc@sena.edu.co>; Angélica María Angulo Rodríguez <amangulor@sena.edu.co>  
Asunto: Estrategia Campesena

Buenas tardes compañeras líderes de su centro de la estrategia CampeSENA, el motivo de este correo es proponer una reunión con el fin de establecer los mecanismos para el desarrollo, supervisión y unificar criterios de la estrategia CampeSENA, propongo la próxima semana el martes 12 de marzo en la jornada de la mañana, ya me dicen el lugar y nos reunimos.

Agradezco su colaboración.

Cordialmente,

 **Diego Fernando Sierra Salas**  
Centro Agroindustrial - Profesional G09  
dsieras@sena.edu.co  
PBX: +(57) 601 5461500 Ext:  
Carrera 6, Avenida Centenario 44 N - 15  
 [www.sena.edu.co](http://www.sena.edu.co)  
@SENAcomunica



RE: Estrategia Campesena: Angélica María Angulo Rodríguez - Outlook - Google Chrome

about:blank

Eliminar Archivar Informar Responder Responder a todos Reenviar Zoom Leído / No leído Clasificar Marcar/Desmarcar

RE: Estrategia Campesena Pública

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Dom 05/03/2034 15:41

Diego Fernando Sierra Salas  
Para: Angélica María Angulo Rodríguez; Adriana Maritza Vanegas Castillo  
CC: Henry Fernández Hernández  
Jue 07/03/2024 15:41

Responder Responder a todos Reenviar

Iniciar respuesta con: De acuerdo, confirmado. Gracias. Excelente, gracias. De acuerdo, perfecto.

Buenas tardes Angélica, Me parece bien, entonces programamos para el próximo miércoles 13 de marzo 8 am oficina de Sennova Centro de Comercio

Cordialmente,

Diego Fernando Sierra

---

De: Angélica María Angulo Rodríguez <amangulor@sena.edu.co>  
Enviado: jueves, 7 de marzo de 2024 11:14 a. m.  
Para: Diego Fernando Sierra Salas <dsieras@sena.edu.co>; Adriana Maritza Vanegas Castillo <avanegasc@sena.edu.co>  
Cc: Henry Fernández Hernández <hfernandez@sena.edu.co>  
Asunto: RV: Estrategia Campesena

Diego, buen día.

Si quieren puede ser en el centro de comercio y turismo, en la oficina de sennova.  
quedo atenta,

---

De: Diego Fernando Sierra Salas <dsieras@sena.edu.co>  
Enviado: jueves, 7 de marzo de 2024 9:01



RE: hoja de trabajo economía popular - CampeSENA: Angelica Maria Angulo Rodriguez - Outlook - Google Chrome

about:blank

Eliminar Archivar Informar Responder Responder a todos Reenviar Zoom Leído / No leído Clasificar Marcar/Desmarcar

RE: hoja de trabajo economía popular - CampeSENA Pública

Andrea Carolina Valbuena Lezcano  
Para: Carlos Arturo Valencia Montoya  
CC: Angelica Maria Angulo Rodriguez; Johnny Alexander Restrepo Casas; Maria Fernanda Echeverri Jimenez; Juan David Laverde Morcada  
Vie 08/03/2024 11:15

Buenos días, nos permitimos enviar información de perfiles para los instructores técnicos requeridos para Campesena:

| CÓDIGO PROGRAMA | PROGRAMA                  | CÓDIGO COMPETENCIA | COMPETENCIA                                                           | REQUISITOS ACADÉMICOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | REQUISITOS LABORALES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------|---------------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1341001         | ASISTENCIA ADMINISTRATIVA | 210601020          | Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa | REQUISITOS ACADÉMICOS<br>ALTERNATIVA 1: ADMINISTRADOR DE EMPRESAS, PROFESIONAL EN GESTIÓN EMPRESARIAL, COMUNICADOR SOCIAL, PERIODISTA, FORMACIÓN PROFESIONAL EN CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, HUMANAS, SOCIALES O AFINES, PRESENCIAMENTE ESPECIALISTAS NO ACTUALIZADOS EN SERVICIO AL CLIENTE, CERTIFICADO DE COMPETENCIAS LABORALES EN ORIENTAR LOS PROCESOS FORMATIVOS PRESENCIALES CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERNIDOS, INTEGRAR LAS TIC EN LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE DE ACUERDO CON LAS COMPETENCIAS A ORIENTAR.<br>ALTERNATIVA 2: TECNÓLOGO EN GESTIÓN EMPRESARIAL, O ÁREAS AFINES O CUATRO (4) AÑOS DE ESTUDIOS UNIVERSITARIOS EN CIENCIAS ECONÓMICAS, INGENIERÍA, MERCADERO, LÓGICA O ÁREAS AFINES. (ESTA ALTERNATIVA APLICA PARA ZONAS Y PROVINCIAS DEL PAÍS) | REQUISITOS DE EXPERIENCIA LABORAL<br>ALTERNATIVA 1: VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA DE LOS CUALES DIECIOCHO (18) MESES ESTARÁN RELACIONADOS CON EL EJERCICIO DE LA PROFESIÓN O OFICIO OBJETO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL Y SEIS (6) MESES EN LABORES DE DOCENCIA.<br>ALTERNATIVA 2: TREINTA Y SEIS (36) MESES DE EXPERIENCIA DE LOS CUALES VEINTICUATRO (24) MESES ESTARÁN RELACIONADOS CON EL EJERCICIO DE LA PROFESIÓN O OFICIO OBJETO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL Y DOCE (12) MESES EN LABORES DE DOCENCIA. |
| CÓDIGO PROGRAMA | PROGRAMA                  | CÓDIGO COMPETENCIA | COMPETENCIA                                                           | REQUISITOS ACADÉMICOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | REQUISITOS LABORALES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                 |                           |                    | Impulsar productos                                                    | ALTERNATIVA 1<br>TÍTULO DE TÉCNICO PROFESIONAL EN EL NÚCLEO BÁSICO DE CONOCIMIENTO DE ADMINISTRACIÓN, O ECONOMÍA, O INGENIERÍA ADMINISTRATIVA Y AFINES. ESTOS TÉCNICOS DEBEN ESTAR ASOCIADOS A LOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN QUE IMPARTIRÁN CON TÍTULOS EN EL ÁREA DE MERCADERO Y VENTAS.<br>ALTERNATIVA 2<br>TÍTULO DE TECNÓLOGO EN EL NÚCLEO BÁSICO DE CONOCIMIENTO DE ADMINISTRACIÓN, O ECONOMÍA, O INGENIERÍA INDUSTRIAL Y AFINES.<br>ESTOS TECNÓLOGOS DEBEN ESTAR ASOCIADOS A LOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN QUE IMPARTIRÁN EN SU DESEMPEÑO Y SE COTAN LOS TÍTULOS OBTENIDOS, NÚCLEOS BÁSICOS DE CONOCIMIENTO Y ÁREAS DE CONOCIMIENTO: TECNÓLOGOS EN MERCADERO, GESTIÓN DE MERCADOS, GESTIÓN EMPRESARIAL, GESTIÓN                                                                           | ALTERNATIVA 1<br>TREINTA Y SEIS (36) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA DISTRIBUIDA ASÍ: VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE VENTAS Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA O INSTRUCCIÓN CERTIFICADA POR ENTIDAD LEGALMENTE RECONOCIDA.                                                                                                                                                                                                                                                       |

RV: VIDEO CAMPESENA REGIONAL QUINDIO 2023: Angelica Maria Angulo Rodriguez - Outlook - Google Chrome

about:blank

Eliminar Archivar Informar Responder Responder a todos Reenviar Zoom Leído / No leído Clasificar Marcar/Desmarcar

RV: VIDEO CAMPESENA REGIONAL QUINDIO 2023 Pública

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Dom 12/03/2034 11:49

Johnny Alexander Restrepo Casas  
Para: Angelica Maria Angulo Rodriguez; Maria Fernanda Echeverri Jimenez  
Jue 14/03/2024 11:49

RV: Experiencias relevantes Camp...  
Elemento de Outlook

Buenos días estimada Coordinadora y compañera

Comparto un video resumen de Campesena 2023

Les agradezco me puedan compartir las **Experiencia Enriquecedora**, que tuvo el centro en esta estrategia.

Adicional de la documentación acta, informe o evidencias que tenga, necesito un párrafo descriptivo de la **Experiencia Enriquecedora**

Muchas gracias, se requiere de esta información a mas tardar para mañana 15 de marzo a las 10 am.

Muchas gracias

De: Carolina Pineda Duque <cpineda@sena.edu.co>  
Enviado el: jueves, 14 de marzo de 2024 11:42 a. m.  
Para: Johnny Alexander Restrepo Casas <jarestrepo@sena.edu.co>  
Asunto: RV: VIDEO CAMPESENA REGIONAL QUINDIO 2023

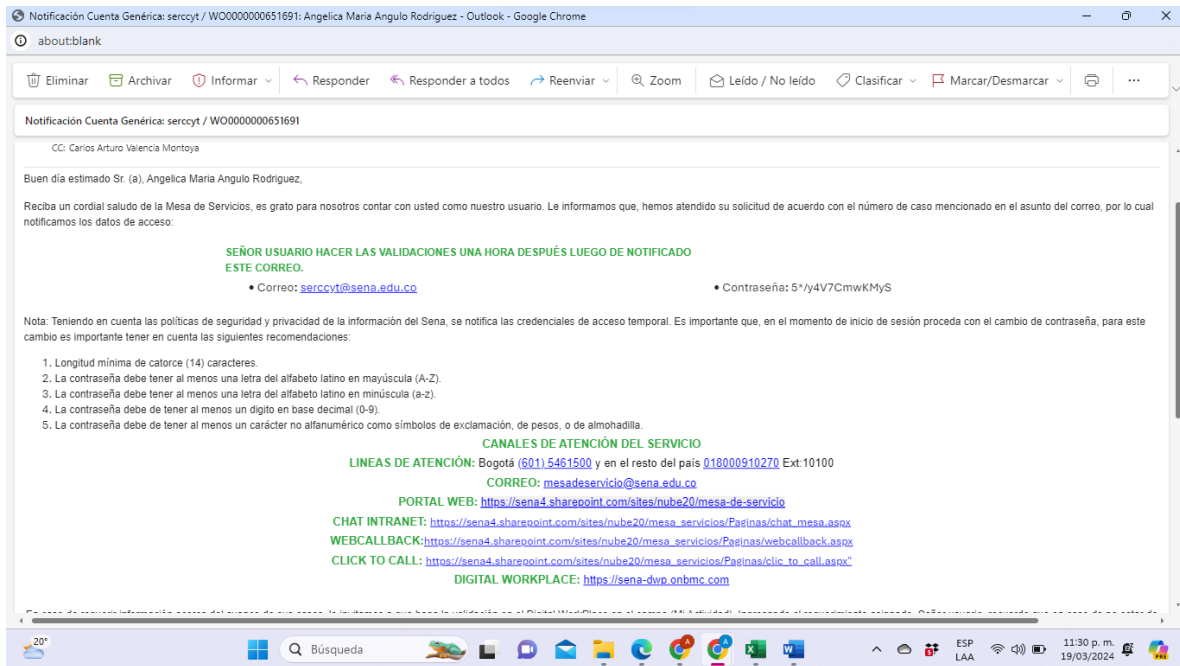
[Resumen Campesena 2023 1.mpg](#)

De: Carolina Pineda Duque  
Enviado: jueves, 14 de marzo de 2024 10:59 a. m.  
Para: Cesar Augusto Ospina Puertas <caospina@sena.edu.co>; Adriana Maritza Vanezak Castillo <avanezak@sena.edu.co>; Paula Andrea Vanezak Loraiza <pvanezak@sena.edu.co>

**OBLIGACION:** Promocionar y difundir el programa, a través de los diferentes mecanismos de difusión disponibles en el territorio, de manera que se llegue a los grupos focales



(minorías étnicas, mujeres y jóvenes rurales) y motivar el acceso al portafolio de servicios y la cadena de valor ofrecida por el programa.





RECORDATORIO COMPROMISO REUNION ALCALDIA DE FILANDIA : Angelica Maria Angulo Rodriguez - Outlook - Google Chrome

about:blank

Eliminar Archivar Informar Responder Responder a todos Reenviar Zoom Leído / No leído Clasificar Marcar/Desmarcar

RECORDATORIO COMPROMISO REUNION ALCALDIA DE FILANDIA Publica

CC: Julian Andres Herrera Arce; Diego Fernando Sierra Salas; Fanny Cadavid Romero; Edith Perdomo Castañeda; Angelica Maria Angulo Rodriguez

Buenas tardes estimados Subdirectores y Coordinadores, espero que se encuentren bien,

Teniendo en cuenta la reunión en la alcaldía de Filandia, de manera atenta recuerdo la citación que realizo el alcalde para el miércoles 13 marzo a las 8:00 am en su despacho para los siguientes temas:

Agencia Publica de empleo (Edna Yuvery Patiño)  
Emprendimiento (Julian Andres Herrera)  
SER (Fanny Cadavid y Angelica Maria Angulo)  
Proyecto OVOP (Delegado por el Subdirector Comercio y Turismo)  
CampeSENA (Diego Sierra)  
Economía Popular (Edith Perdomo)

La intención del alcalde es que estos temas queden en el plan de desarrollo de su municipio.

Cordial saludo,

 **Carolina Pineda Duque**  
Regional Quindío - Contratista  
cpineda@sena.edu.co  
PBX: +(57) 601 5461500 Ext: 62800  
Avenida Centenario 42N-02

 [www.sena.edu.co](http://www.sena.edu.co)  
@SENAcomunica

20° Búsqueda

Circular materiales de formación : Angelica Maria Angulo Rodriguez - Outlook - Google Chrome

about:blank

Eliminar Archivar Informar Responder Responder a todos Reenviar Zoom Leído / No leído Clasificar Marcar/Desmarcar

Circular materiales de formación

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 10/03/2024 5:58

Cesar Augusto Ospina Puertas

Para: Andrea Carolina Valbuena Lezcano; Maria Fernanda Echeverri Jimenez; Angelica Maria Angulo Rodriguez; Gladys Miryam Fernández García; Diana Marcela Marín Pérez; Carmen Eugenia Marulanda Rios; y 5 más

Mar 12/03/2024 5:58

Circular materiales de formación

Miércoles 13/03/2024, de 10:00 a 12:00 Sin conflictos

Subdirección

Responder a este evento

☒ Enviar correo electrónico al organizador

Agregar un mensaje (opcional)

✓ Sí ? Tal vez ✗ No ⌚ Proponer nueva hora

Reunión de Microsoft Teams

Únase a través de su ordenador, aplicación móvil o dispositivo de sala  
[Haga clic aquí para unirse a la reunión](#)

20° Búsqueda



Seguimiento presupuesto : Angelica María Angulo Rodríguez - Outlook - Google Chrome

about:blank

Eliminar Archivar Informar Responder Responder a todos Reenviar Zoom Leído / No leído Clasificar Marcar/Desmarcar

Seguimiento presupuesto

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 10/03/2024 21:58

Cesar Augusto Ospina Puertas  
Para: Isabel Cristina Lezama Velasquez; Claudia Viviana Bejarano García; Johnny Alexander Restrepo Casas; Angelica María Angulo Rodríguez; Juan Alejandro Correa Gonzalez; Diana Marcela Marín Pérez  
Mar 12/03/2024 21:58

Seguimiento presupuesto

Jue 14/03/2024, 'de' 15:00 a 17:00 Sin conflictos

Responder a este evento

☒ Enviar correo electrónico al organizador

Agregar un mensaje (opcional)

✓ Sí ? Tal vez ✗ No ⌚ Proponer nueva hora

 **Cesar Augusto Ospina Puertas**  
Centro De Comercio, Industria Y Turismo - Subdirector  
De Centro G02  
cespiazap@sena.edu.co  
PBX:--(57) 601 5461500 Ext:62689  
Carrera 18 No. 7-58  
www.sena.edu.co  
@SENAcomunica



**Firma**

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Angelica Maria Angulo Rodriguez', is written over the printed name.

**Angelica Maria Angulo Rodriguez**

**Contratista**

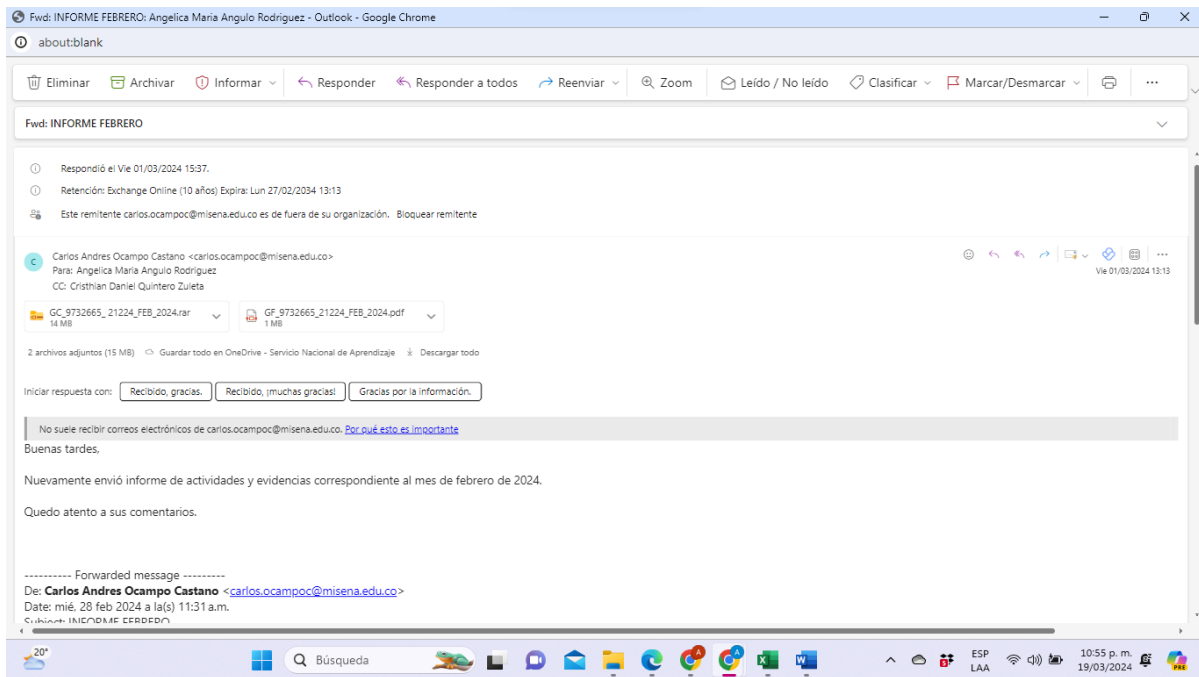
**C.C. 1.094.900.488**



## INFORME GESTION

**CIUDAD Y FECHA:** Armenia, Quindío. Marzo 2024

**OBLIGACION:** Acompañar al centro de formación en la focalización, conformación y matrícula de grupos de formación y articular la gestión y seguimiento de las concertaciones realizadas con la Coordinación Académica y el equipo de instructores.





Horario Pueblo Tapao: Angelica Maria Angulo Rodriguez - Outlook - Google Chrome

about:blank

Eliminar Archivar Informar Responder Responder a todos Reenviar Zoom Leído / No leído Clasificar Marcar/Desmarcar

Horario Pueblo Tapao

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Lun 27/02/2034 14:55

Este remitente carlos.ocampoc@misena.edu.co es de fuera de su organización. Bloquear remitente

Carlos Andres Ocampo Castano <carlos.ocampoc@misena.edu.co>  
Para: Angelica Maria Angulo Rodriguez; Crísthian Daniel Quintero Zuleta

Horario ficha PUEBLO TAPAO CAC...  
50 KB

No suele recibir correos electrónicos de carlos.ocampoc@misena.edu.co. [Por qué esto es importante](#)

Cordial saludo,  
Buenas tardes Angelica, envío horario correspondiente a la formación que se realizará en el Corregimiento de Pueblo Tapao con el gremio de los Cacaoteros.  
Quedo atento feliz tarde.

--  
**CARLOS ANDRES OCAMPO CASTAÑO**  
Instructor  
Centro Comercio y Turismo  
SENA Regional Quindío  
[carlos.ocampoc@misena.edu.co](mailto:carlos.ocampoc@misena.edu.co)

Declaración de Responsabilidades: las cuentas del dominio [@misena.edu.co](mailto:carlos.ocampoc@misena.edu.co) son soportados tecnológicamente por © Google y no tienen ningún tipo de relación con los procesos de formación que el SENA imparte dentro de la gestión y ejecución de los procesos y procedimientos de la formación profesional integral presencial y virtual. El SENA no tiene ningún tipo de responsabilidad de carácter administrativo, técnico o funcional con el servicio y con la información que reposa en estos correos con dominio [@misena.edu.co](mailto:carlos.ocampoc@misena.edu.co).

20° Búsqueda

ESP LAA 10:56 p. m. 19/03/2024

HORARIO CORREGIDO: Angelica Maria Angulo Rodriguez - Outlook - Google Chrome

about:blank

Eliminar Archivar Informar Responder Responder a todos Reenviar Zoom Leído / No leído Clasificar Marcar/Desmarcar

HORARIO CORREGIDO

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Lun 27/02/2034 16:23

Este remitente carlos.ocampoc@misena.edu.co es de fuera de su organización. Bloquear remitente

Carlos Andres Ocampo Castano <carlos.ocampoc@misena.edu.co>  
Para: Angelica Maria Angulo Rodriguez; Crísthian Daniel Quintero Zuleta

Horario ficha PUEBLO TAPAO CAC...  
50 KB

No suele recibir correos electrónicos de carlos.ocampoc@misena.edu.co. [Por qué esto es importante](#)

Cordial saludo,  
Buenas tardes, envío horario corregido grupo cacaoteros.  
Quedo atento, feliz tarde.

--  
**CARLOS ANDRES OCAMPO CASTAÑO**  
Instructor  
Centro Comercio y Turismo  
SENA Regional Quindío  
[carlos.ocampoc@misena.edu.co](mailto:carlos.ocampoc@misena.edu.co)

Declaración de Responsabilidades: las cuentas del dominio [@misena.edu.co](mailto:carlos.ocampoc@misena.edu.co) son soportados tecnológicamente por © Google y no tienen ningún tipo de relación con los procesos de formación que el SENA imparte dentro de la gestión y ejecución de los procesos y procedimientos de la formación profesional integral presencial y virtual. El SENA no tiene ningún tipo de responsabilidad de carácter administrativo, técnico o funcional con el servicio y con la información que reposa en estos correos con dominio [@misena.edu.co](mailto:carlos.ocampoc@misena.edu.co).

20° Búsqueda

ESP LAA 10:57 p. m. 19/03/2024



Horario FICHA 2934299: Angélica María Angulo Rodríguez - Outlook - Google Chrome

about:blank

Eliminar Archivar Informar Responder Responder a todos Reenviar Zoom Leído / No leído Clasificar Marcar/Desmarcar

HORARIO FICHA 2934299

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Lun 27/02/2034 16:32

Este remitente normadamelines@misena.edu.co es de fuera de su organización. Se han bloqueado los datos adjuntos y las imágenes. Bloquear remitente | Mostrar contenido bloqueado

Norma Lucia Damelines Marin <normadamelines@misena.edu.co>  
Para: carlos.ocampoc@misena.edu.co

HORARIO FICHA 2934299 GENOV...  
42 KB

No suele recibir correos electrónicos de normadamelines@misena.edu.co. [Por qué esto es importante](#)

Buena tarde compañero, adjunto envío el horario correspondiente a la formación Emprendedor en Elaboración de Accesorios Artesanales, con ficha 2934299 del municipio de Génova, para que por favor realice su programación, se requiere Carritos que se lo más pronto posible, quedo atenta, un abrazo, feliz fin de semana.

--

Cordialmente,



**NORMA LUCIA DAMELINES MARIN**  
INSTRUCTORA ARTESANÍAS  
Celular 3122667019  
[normadamelines@hotmail.com](mailto:normadamelines@hotmail.com)  
[normadamelines@misena.edu.co](mailto:normadamelines@misena.edu.co)  
Más trabajo

20° Búsqueda ESP LAA 10:57 p. m. 19/03/2024

Formato Registro inscripción aprendices-PDF cédulas - Asistencia a Matrícula ficha 2932678: Angélica María Angulo Rodríguez - Outlook - Google Chrome

about:blank

Eliminar Archivar Informar Responder Responder a todos Reenviar Zoom Leído / No leído Clasificar Marcar/Desmarcar

Formato Registro inscripción aprendices-PDF cédulas - Asistencia a Matrícula ficha 2932678

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Mié 01/03/2024 21:07

Este remitente normadamelines@misena.edu.co es de fuera de su organización. Se han bloqueado los datos adjuntos y las imágenes. Bloquear remitente | Mostrar contenido bloqueado

Norma Lucia Damelines Marin <normadamelines@misena.edu.co>  
Para: Matriculas Sena Galan <matriculassena@misena.edu.co>; Angélica María Angulo Rodríguez; Crísthian Daniel Quintero Zuleta

ASISTENCIA A MATRICULA FICHA ...  
316 KB

FormatoInscripcionAspirantesSOFI...  
420 KB

PDF CEDULAS.pdf  
8 MB

Mostrar los 3 datos adjuntos (8 MB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

No suele recibir correos electrónicos de normadamelines@misena.edu.co. [Por qué esto es importante](#)

Buen día adjunto envío documentos requeridos para continuar con el proceso de registro y matrícula de los aprendices de la ficha 2932678, del municipio de Quimbaya-Vereda La Soledad, muchas gracias, quedo atenta a comentarios o sugerencias.

--

Cordialmente,



**NORMA LUCIA DAMELINES MARIN**  
INSTRUCTORA ARTESANÍAS  
Celular 3122667019  
[normadamelines@hotmail.com](mailto:normadamelines@hotmail.com)  
[normadamelines@misena.edu.co](mailto:normadamelines@misena.edu.co)

20° Búsqueda ESP LAA 11:08 p. m. 19/03/2024



RE: DOCUMENTOS PARA MATRICULA: Angelica Maria Angulo Rodriguez - Outlook - Google Chrome

about:blank

Eliminar Archivar Informar Responder Responder a todos Reenviar Zoom Leído / No leído Clasificar Marcar/Desmarcar

RE: DOCUMENTOS PARA MATRICULA Pública

Para: Andrea Carolina Valbuena Lezcano; Juan David Laverde Moncada; Carmen Eugenia Marulanda Rios; Edith Perdomo Castañeda; Angelica Maria Angulo Rodriguez  
CC: matriculassenagalan@gmail.com

Lun 04/03/2024 8:00

Buenos días, coordinadores y dinamizadoras:

Amablemente acudo a su acostumbrada colaboración para que los instructores formación complementaria cumplan en los términos establecidos con la información requerida para la inscripción y matricula de aprendices, el cual es máximo hasta el segundo encuentro formativo.

Agradezco su apoyo.

Cordial saludo;

De: Matriculas Sena Galan <matriculassenagalan@gmail.com>  
Enviado: martes, 27 de febrero de 2024 3:01 p. m.  
Cc: Maria Fernanda Echeverri Jimenez <mafecheverri@sena.edu.co>; Carmen Eugenia Marulanda Rios <cmarulanda@sena.edu.co>; Andrea Carolina Valbuena Lezcano <acvalbuena@sena.edu.co>  
Asunto: Fwd: DOCUMENTOS PARA MATRICULA

----- Forwarded message -----  
De: **Matriculas Sena Galan** <matriculassenagalan@gmail.com>  
Date: mar. 27 feb 2024 a la(s) 2:52 p.m.  
Subject: DOCUMENTOS PARA MATRICULA  
To: <adcuartas@sena.edu.co>, <davidcuartaslopez@gmail.com>, <caromerop@sena.edu.co>, <caromero8@misena.edu.co>, <cavargasa@sena.edu.co>, <vargas.cataa@gmail.com>, <catorresa@sena.edu.co>, <catorres127@misena.edu.co>, <dgaitana@sena.edu.co>, <dagaitan351@misena.edu.co>, <dospinaf@sena.edu.co>, <dcarolinaof@gmail.com>, <dmarangog@sena.edu.co>, <dmarangog@misena.edu.co>, <epineda@sena.edu.co>, <epineda21@misena.edu.co>, <fagonzalez@sena.edu.co>, <fabergonzalezortiz@gmail.com>, <galvarezj@sena.edu.co>, <gmvalvare32@misena.edu.co>, <jjgarciam@misena.edu.co>, <gpaola70@misena.edu.co>, <jobandob@sena.edu.co>, <jmobando@misena.edu.co>, <jjoosadah@sena.edu.co>, <fercho.973@misena.edu.co>, <lcardona@sena.edu.co>, <leocardona1985@gmail.com>.

20° Búsqueda ESP LAA 11:09 p. m. 19/03/2024



Cuadro de inscripción ficha # 2923197: Angelica Maria Angulo Rodriguez - Outlook - Google Chrome

about:blank

Eliminar Archivar Informar Responder Responder a todos Reenviar Zoom Leído / No leído Clasificar Marcar/Desmarcar

Cuadro de inscripción ficha # 2923197 Pública

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Jue 02/03/2034 14:41

Gloria Mercedes Alvarez Jaramillo  
Para: Jennifer Nieto Estrada <matriculassenagalan@gmail.com>  
CC: Angelica Maria Angulo Rodriguez; Cristhian Daniel Quintero Zuleta

Acta 06- 11 de Febrero 2024 Vere... 1 MB  
Listado de matricula ficha 292319... 412 KB  
CC ficha # 2923197.pdf 4 MB  
FORMATO DE INSCRIPCION FICH... 305 KB

Mostrar los 4 datos adjuntos (6 MB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

Buenas tardes Margarita  
Anexo cuadro de inscripción y pdf de las cc de la ficha # 2923197. Muchas gracias y quedo atenta a cualquier solicitud.

 **Gloria Mercedes Alvarez Jaramillo**  
Instructor Centro de comercio y turismo  
galvarezj@sena.edu.co  
3155912811  
Avenida Centenario 42N-02 Armenia Quindío

 [www.sena.edu.co](http://www.sena.edu.co)  
@SENAcomunica

 **Gloria Mercedes Alvarez Jaramillo**  
Centro De Comercio, Industria Y Turismo - Contratista  
galvarezj@sena.edu.co  
PBX:-(57) 601 5461500  
Carrera 18 No. 7-58

20° Búsqueda

FORMATOS PARA MATRICULA FICHA 2934299: Angelica Maria Angulo Rodriguez - Outlook - Google Chrome

about:blank

Eliminar Archivar Informar Responder Responder a todos Reenviar Zoom Leído / No leído Clasificar Marcar/Desmarcar

FORMATOS PARA MATRICULA FICHA 2934299

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Dom 05/03/2034 22:39

Este remitente normadamelines@misena.edu.co es de fuera de su organización. Se han bloqueado los datos adjuntos y las imágenes. Bloquear remitente | Mostrar contenido bloqueado

Norma Lucia Damelines Marin <normadamelines@misena.edu.co>  
Para: Matriculas Sena Galan <matriculassenagalan@gmail.com>  
CC: Angelica Maria Angulo Rodriguez; Cristhian Daniel Quintero Zuleta

ASISTENCIA A MATRICULA FICHA ... 302 KB  
FormatoinscripcionAspirantesSOFI... 420 KB  
PDF CEDULAS FICHA 2934299.pdf 5 MB

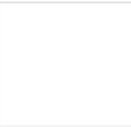
Mostrar los 3 datos adjuntos (6 MB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

No suele recibir correos electrónicos de normadamelines@misena.edu.co. [Por qué esto es importante](#)

Buen día, adjunto envío los formatos requeridos para continuar con el proceso de inscripción y matrícula de los aprendices de la ficha 2934299 del municipio de Génova, quedo atenta a comentarios o sugerencias, un abrazo

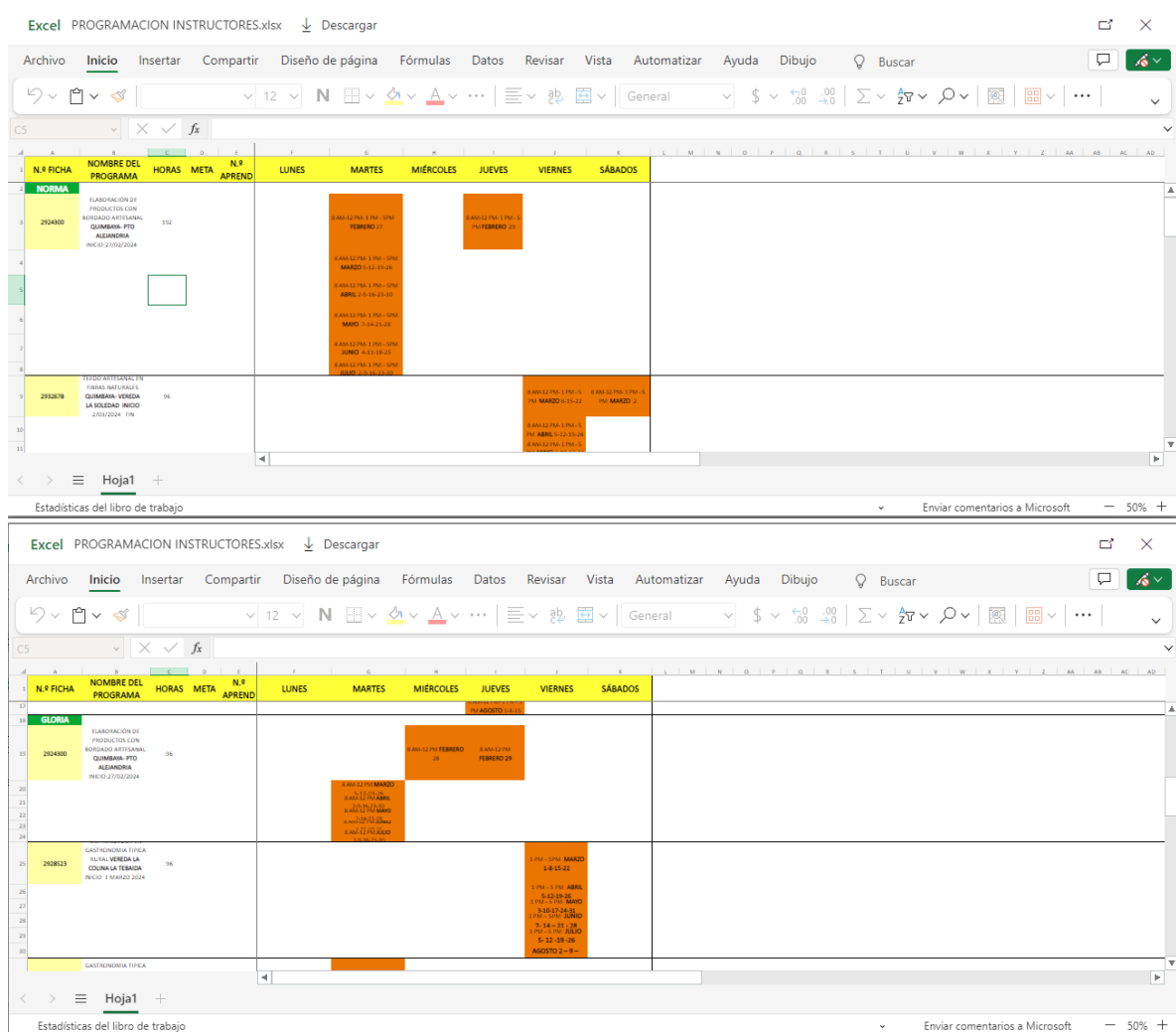
--

Cordialmente,



**NORMA LUCIA DAMELINES MARIN**  
INSTRUCTORA ARTESANÍAS  
Celular 3122667019  
[normadamelines@hotmail.com](mailto:normadamelines@hotmail.com)  
[normadamelines@misena.edu.co](mailto:normadamelines@misena.edu.co)

20° Búsqueda





Excel PROGRAMACION INSTRUCTORES.xlsx Descargar

Archivo Inicio Insertar Compartir Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayuda Dibujo Buscar

12 N General \$ 0.00 0.00

| N.º FICHA | NOMBRE DEL PROGRAMA                                                                | HORAS | META | N.º APREND | LUNES | MARTES                                                                                                                                                                                                                                                                        | MIÉRCOLES                                                                                                                                       | JUEVES                                                                                                                                                                                                                                                                        | VIERNES | SÁBADOS                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|------------|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2504209   | ELABORACIÓN DE ACELERADORES AUTOMÁTICOS GENOVIA INICIO 4/03/2024 FIN               | 16    |      |            |       |                                                                                                                                                                                                                                                                               | 17/03-17/03 MARZO<br>17/03-17/03 ABRIL<br>18/03-18/03 MARZO<br>17/03-17/03 ABRIL<br>18/03-18/03 MARZO<br>19/03-19/03 ABRIL<br>20/03-20/03 MARZO |                                                                                                                                                                                                                                                                               |         | 19/03-19/03 MARZO                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 2504068   | PROMOTOR EN PROGRAMAS SUBSECTOR RURALES LOCALIA PUERTO TARIJO INICIO 4/03/2024 FIN | 140   |      |            |       | 18/03-18/03 MARZO<br>19/03-19/03 ABRIL<br>20/03-20/03 MARZO<br>21/03-21/03 ABRIL<br>22/03-22/03 MARZO<br>23/03-23/03 ABRIL<br>24/03-24/03 MARZO<br>25/03-25/03 ABRIL<br>26/03-26/03 MARZO<br>27/03-27/03 ABRIL<br>28/03-28/03 MARZO<br>29/03-29/03 ABRIL<br>30/03-30/03 MARZO |                                                                                                                                                 | 18/03-18/03 MARZO<br>19/03-19/03 ABRIL<br>20/03-20/03 MARZO<br>21/03-21/03 ABRIL<br>22/03-22/03 MARZO<br>23/03-23/03 ABRIL<br>24/03-24/03 MARZO<br>25/03-25/03 ABRIL<br>26/03-26/03 MARZO<br>27/03-27/03 ABRIL<br>28/03-28/03 MARZO<br>29/03-29/03 ABRIL<br>30/03-30/03 MARZO |         | 18/03-18/03 MARZO<br>19/03-19/03 ABRIL<br>20/03-20/03 MARZO<br>21/03-21/03 ABRIL<br>22/03-22/03 MARZO<br>23/03-23/03 ABRIL<br>24/03-24/03 MARZO<br>25/03-25/03 ABRIL<br>26/03-26/03 MARZO<br>27/03-27/03 ABRIL<br>28/03-28/03 MARZO<br>29/03-29/03 ABRIL<br>30/03-30/03 MARZO |

Estadísticas del libro de trabajo

Enviar comentarios a Microsoft 50%

Excel

PROGRAMACION INSTRUCTORES.xlsx

Descargar

Archivo

Inicio

Insertar

Compartir

Diseño de página

Fórmulas

Datos

Revisar

Vista

Automatizar

Ayuda

Dibujo

Buscar

12

N

General

\$

0.00

0.00

Σ

27

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12

12



ARCHIVO CON PROGRAMACION DE INSTRUCTORES SER : Angelica Maria Angulo Rodriguez - Outlook - Google Chrome

about:blank

Eliminar Archivar Informar Responder Responder a todos Reenviar Zoom Leído / No leído Clasificar Marcar/Desmarcar

ARCHIVO CON PROGRAMACION DE INSTRUCTORES SER Publica

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Jue 09/03/2034 15:52

Cristhian Daniel Quintero Zuleta  
Para: Angelica Maria Angulo Rodriguez

PROGRAMACION INSTRUCTORES... 11 KB

Buenas tardes,  
adjunto archivo con la programación de todos los instructores que hacen parte al programa SER para su revisión,

Feliz tarde.

 **Cristhian Daniel Quintero Zuleta**  
Centro De Comercio, Industria Y Turismo - Contratista  
cdquintero@sena.edu.co  
PBX: +(57) 601 5461500  
Carrera 18 No. 7-58

 [www.sena.edu.co](http://www.sena.edu.co)  
@SENAcomunica

Responder Reenviar

20° Búsqueda

ESP LAA 11:40 p. m. 19/03/2024





RV: hoja de trabajo economía popular - CampeSENA: Angelica Maria Angulo Rodriguez - Outlook - Google Chrome

about:blank

Eliminar Archivar Informar Responder Responder a todos Reenviar Zoom Leído / No leído Clasificar Marcar/Desmarcar

RV: hoja de trabajo economía popular - CampeSENA Publica

Para: Andrea Carolina Valbuena Lezcano; Carmen Eugenia Marulanda Rios; Juan David Laverde Moncada; Maria Fernanda Echeverri Jimenez  
CC: Claudia Viviana Bejarano Garcia; Angelica Maria Angulo Rodriguez; Johnny Alexander Restrepo Casas; Luis Miguel Orozco Cardona; Victor Fernando Gutierrez Ceferino; Isabel Cristina Lezama Velasquez

Sab 02/03/2024 11:33

hoja de trabajo economía po.xlsx  
164 KB

Buenos días coordinadores, espero se encuentren muy bien. El presente para solicitar su colaboración avanzando en el proceso contractual de los instructores de cada programa, con el fin de mejorar la ejecución presupuestal del centro.

Tener en cuenta que con el pasar de los días se generan saldos, que repercuten en el inicio de la ejecución de metas. Por eso especial cuidado con los perfiles que no se han definido para que el martes ya tengamos la información.

Detalle de la información que se validó esta semana es el siguiente:

| Vacante                                                 | Programa de formación                        | Cantidad | Programa           | Estado                    | responsable                                          |
|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------|----------|--------------------|---------------------------|------------------------------------------------------|
| 33887                                                   | GESTIÓN ADMINISTRATIVA                       | 1        | Titulada           | Cambia el perfil por ADSO | Andrea Carolina                                      |
| 32513                                                   | Mesa y bar para MAYO                         | 1        | Titulada           | Barrido                   | Carmen Eugenia                                       |
| 32249                                                   | manipulador de alimentos 1                   | 1        | Titulada           | Barrido                   | Maria Fernanda                                       |
| ACABADOS PARA PIEZAS TEXTILES ARTESANALES               | Remplazo CLEMENCIA FAJARDO ARBELAEZ          | 1        | Titulada           | Barrido                   | Carmen Eugenia                                       |
| 31835                                                   | PROGRAMACION DE SOFTWARE                     | 1        | articulación       | Barrido                   | Henry Palla - Claudia Bejarano                       |
| 32027                                                   | ELABORACIÓN DE PANES ARTESANALES             | 1        | reemplazo de Faber | Barrido                   | Carmen Eugenia                                       |
| 31925                                                   | INFORMATICA: MICROSOFT WORD, EXCELE INTERNET | 1        | Vulnerable         | Barrido                   | Andrea Carolina                                      |
| SER - CampeSENA                                         |                                              | 2        |                    | En divulgación            | Angelica                                             |
| Titulada Complementaria CampeSENA                       |                                              | 5,7      |                    | Perfil no definido        | Carmen Eugenia - Angelica Angulo Acta de necesidades |
| Economía Popular (sistemas, manipulación, PTE operario) |                                              | 3        |                    | Perfil no definido        | Carmen Eugenia - Angelica Angulo Acta de necesidades |
|                                                         |                                              | 17,7     |                    |                           |                                                      |

Tener en cuenta que el día martes 05 de Marzo de 2024 realizaremos de nuevo una verificación de avance en estos perfiles.

Firma

Angelica Maria Angulo Rodriguez

Contratista

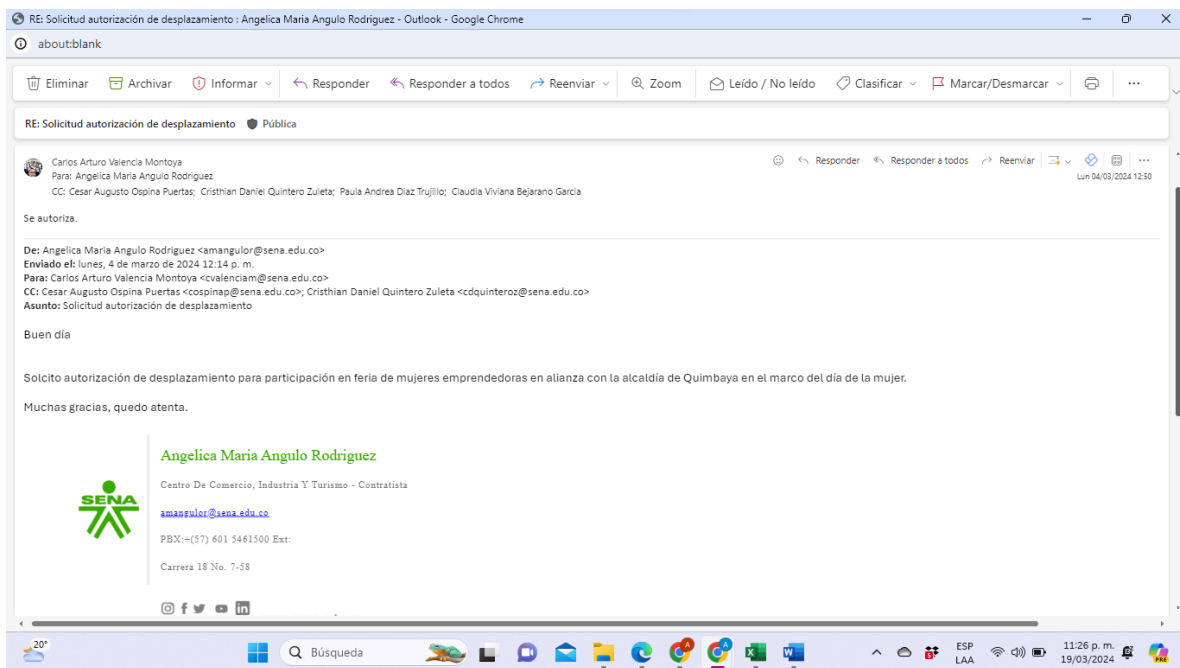
C.C. 1.094.900.488

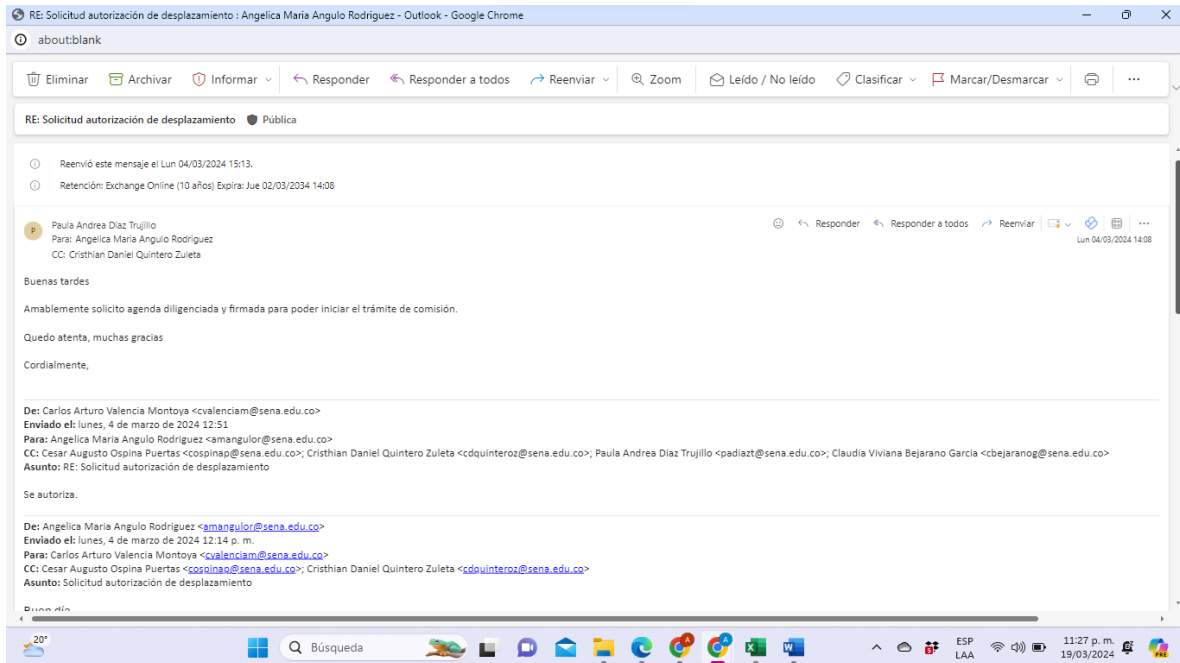


## INFORME GESTION

**CIUDAD Y FECHA:** Armenia, Quindío. Marzo 2024

**OBLIGACION:** Gestionar alianzas con entes territoriales, organizaciones privadas, organizaciones sociales o no gubernamentales, que permitan la identificación y canalización de recursos para el apalancamiento de los programas de formación, proyectos y unidades productivas a atender.





Firma

Angelica Maria Angulo Rodriguez

Contratista

C.C. 1.094.900.488